

RI CONSULTING

BEHIND THE WALL

***Что делать работодателю в
период COVID-19?***

***www.ri-consulting.ru
#Coronapravo***

DISCLAIMER



В настоящей презентации использованы:

- собственные выводы и результаты собственной работы, в том числе ранее использованные в авторских публикациях***

Общие положения

В сложившейся на сегодняшний день ситуации во всем мире, в том числе и на территории РФ, органы исполнительной власти, по поручению Президента РФ, проводят различные мероприятия по борьбе с эпидемией коронавируса, в частности Указом Президента РФ № 206 от 25.03.2020 с 30 марта по 3 апреля 2020 года установлены нерабочие дни. Указом Президента РФ № 239 от 02.04.2020 данный режим продлен до 30 апреля 2020 года. В настоящей презентации представлен краткий анализ изменений, коснувшихся трудовых отношений.

Кто может работать?

- ❖ непрерывно действующие организации;
- ❖ медицинские и аптечные организации и организации, обеспечивающие их работу;
- ❖ обеспечивающие население продуктами питания и товарами первой необходимости;
- ❖ выполняющие неотложные работы в условиях чрезвычайных обстоятельств, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения;
- ❖ осуществляющие неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы;
- ❖ органы власти и местного самоуправления;
- ❖ СМИ;
- ❖ предоставляющие услуги ЖКХ
- ❖ осуществляющие транспортное обслуживание
- ❖ задействованные в сфере информационных технологий и связи
- ❖ перешедшие на удаленный режим работы

Заработная плата

Размер:

- ✓ В полном объеме, указанном в трудовом договоре (в том числе надбавки и стимулирующие выплаты);
- ✓ Должен соответствовать тому размеру, который работник получил бы, если бы отработал эти дни полностью (выполнил норму рабочего времени/выполнил норму труда);
- ✓ Нерабочие дни \neq выходные или праздничные дни, а потому оплата работникам, на которых не распространяется действие Указа, производится не в повышенном размере, а в том размере, который установлен трудовым договором.

Срок:

- ✓ Оплата осуществляется в сроки, установленные работодателем

Отпуск

- ✓ *Работодатель имеет право предоставить отпуск в установленные нерабочие дни с согласия работника или в случае, если очередной отпуск установлен графиком отпусков*
- ✓ *Если работник находится в отпуске в период с 30 марта по 30 апреля, то отпуск **не продлевается на нерабочие дни***
- ✓ *Очередной отпуск работника, установленный по графику отпусков, может быть перенесен по взаимному согласию работника и работодателя*

Увольнение в этот период = только виновные действия:

- ❖ *прогул;*
- ❖ *появление работника на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;*
- ❖ *разглашение охраняемой законом тайны;*
- ❖ *совершение по месту работы хищения чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения;*
- ❖ *нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.*

Увольнение в этот период = только виновные действия:

Работодатель вправе уволить только за виновные действия работника:

- ❖ совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности (утрата доверия);***
- ❖ конфликт интересов;***
- ❖ совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;***
- ❖ принятие необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;***
- ❖ однократное грубое нарушение руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;***
- ❖ представление работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора.***

График работы в период пандемии коронавируса

- По **соглашению** между работником и работодателем допускается **сокращение продолжительности рабочего дня или рабочего времени**, в том числе, разрешена работа в режиме гибкого рабочего времени и неполной рабочей недели с пропорциональным сокращением заработной платы
- По **соглашению** между работником и работодателем допускается перевод работников на дистанционный режим работы.

Чек-лист для работодателя

Что необходимо предусмотреть, если работники продолжают работать на своих рабочих местах?

- ✓ *Ежесдневное измерение температуры работников;*
- ✓ *Соблюдение дистанции не менее 1,5 метров между работниками;*
- ✓ *Приказ о трудовой деятельности в период повышенной готовности;*
- ✓ *Распоряжение о порядке работы в период повышенной готовности;*
- ✓ *Справка для работников о необходимости продолжения работы;*
- ✓ *QR код (цифровой код) для каждого из сотрудников.*

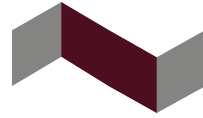
Цифровой пропуск

Для передвижения по территории города Москвы с использованием любых видов транспорта **в целях осуществления трудовой деятельности** или оказания услуг (выполнения работ) по гражданско-правовым договорам оформляется цифровой пропуск **со сроком действия до 30 апреля 2020 г.** без ограничений по количеству поездок и маршруту передвижения.

Как получить?

- На портале MOS.RU для жителей Москвы; для жителей Подмосковья - uslugi.mosreg.ru
- Через мобильное приложение "Госуслуги СТОП Коронавирус"
- Отправить смс на номер 7377
- По телефону +7(495) 777-77-77

- ❖ ФИО
- ❖ Серия номер паспорта
- ❖ Номер телефона
- ❖ ГРН транспортного средства
- ❖ Наименование работодателя
- ❖ ИНН работодателя



RI CONSULTING

BEHIND THE WALL

СПАСИБО!

***Остались вопросы?
Вы можете с нами связаться***



Тел. +7 (495) 632-14-50

 www.ri-consulting.ru

info@ri-consulting.ru